

HƯỚNG DẪN

Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, Hội nghị người lao động năm 2019

Căn cứ Nghị định 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định 149/2018/NĐ-CP ngày 07/11/2018 của Chính phủ quy định chi tiết khoản 3 Điều 63 của Bộ luật Lao động về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc;

Căn cứ Hướng dẫn số 1360/HD-TLĐ ngày 28/8/2019 của Tổng Liên đoàn hướng dẫn các cấp công đoàn tham gia xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc (thay thế Hướng dẫn số 1755/HD-TLĐ ngày 20/11/2013 và 1499/HD-TLĐ ngày 21/9/2015 của Tổng Liên đoàn);

Thực hiện chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Quy chế dân chủ cơ sở tỉnh Khánh Hòa, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh yêu cầu các cấp công đoàn trong tỉnh phối hợp cùng lãnh đạo đơn vị, tranh thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy triển khai, thực hiện việc tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC), Hội nghị người lao động (NLĐ) năm 2019 chú ý một số nội dung như sau:

1. Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức

Tổ chức hội nghị CBCCVC cần bám sát nhiệm vụ chính trị của đơn vị và tập trung các nội dung:

- Kiểm điểm việc thực hiện các nghị quyết, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết hội nghị CBCCVC năm 2018 và những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện kế hoạch công tác năm 2019; thảo luận, bàn biện pháp thực hiện kế hoạch công tác năm 2020.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị lắng nghe ý kiến đóng góp của CBCCVC; giải đáp những thắc mắc, kiến nghị của CBCCVC;

- Thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị; phát động phong trào thi đua và ký kết giao ước thi đua giữa người đứng đầu cơ quan, đơn vị với tổ chức công đoàn;

- Ban thanh tra nhân dân của cơ quan, đơn vị báo cáo công tác; bầu Ban thanh tra nhân dân theo quy định của pháp luật;

- Khen thưởng các cá nhân, tập thể của cơ quan, đơn vị có thành tích xuất sắc trong năm 2019 và các hình thức khen thưởng khác.

2. Hội nghị người lao động

Đối với các doanh nghiệp, tổ chức, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập, Ban Chấp hành CĐCS phối hợp với người sử dụng lao động tổ chức hội nghị NLĐ theo quy định tại Nghị định 149/2018/NĐ-CP ngày 07/11/2018 của Chính phủ về việc quy định chi tiết khoản 3, điều 63 của Bộ luật Lao động về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc; Hướng dẫn số 1360/HD-TLĐ ngày 28/8/2019 của Tổng Liên đoàn hướng dẫn các cấp công đoàn tham gia xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc. Những nội dung cần quan tâm trong hội nghị NLĐ:

2.1. Đối với công đoàn cơ sở

- Tình hình thực hiện thỏa ước lao động tập thể (nếu đã xây dựng), hợp đồng lao động, nội quy lao động, an toàn, vệ sinh lao động, các biện pháp cải thiện điều kiện làm việc. Tình hình thực hiện quy chế dân chủ, đối thoại tại doanh nghiệp, tình hình thực hiện Nghị quyết hội nghị người lao động năm trước và kết quả giải quyết các kiến nghị của tập thể lao động sau các cuộc đối thoại.

- Kết quả tổ chức hội nghị người lao động cấp đơn vị trực thuộc; tổng hợp ý kiến của người lao động tham gia vào dự thảo các báo cáo của người sử dụng lao động và ban chấp hành công đoàn cơ sở, tổng hợp những đề xuất, kiến nghị của tập thể người lao động với người sử dụng lao động; ý kiến của người lao động góp ý vào nội dung dự thảo quy định, quy chế nội bộ và dự thảo TULĐTT mới hoặc thỏa ước sửa đổi, bổ sung (nếu có).

- Sau khi lấy ý kiến người lao động, ban chấp hành công đoàn đề xuất người sử dụng lao động hoàn thiện dự thảo TULĐTT để biểu quyết và ký kết tại hội nghị (nếu có).

- Hướng dẫn công đoàn bộ phận, tổ công đoàn chuẩn bị nội dung báo cáo và tham gia với chuyên môn đồng cấp tổ chức hội nghị người lao động ở bộ phận theo kế hoạch.

2.2. Đối với người sử dụng lao động

- Báo cáo kết quả sản xuất, kinh doanh năm trước; phương hướng, nhiệm vụ kế hoạch, biện pháp phát triển sản xuất, kinh doanh trong năm; tình hình thực hiện các chế độ chính sách liên quan tới quyền, lợi ích của người lao động.

- Công khai tài chính về việc trích, lập và sử dụng quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi; trích nộp kinh phí công đoàn, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp... (các nội dung người lao động được biết cần thiết công khai tại hội nghị).

- Tiếp thu và giải trình các ý kiến, kiến nghị của người lao động. Thông qua nội dung kiến nghị của người lao động trình lên chủ sở hữu (người đại diện là Hội đồng quản trị, Hội đồng thành viên, Chủ tịch công ty hoặc Công ty mẹ) giải quyết (nếu có).

3. Tổ chức và hoạt động của Ban thanh tra nhân dân

CĐCS tại các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước có trách nhiệm kiện toàn tổ chức và chỉ đạo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân theo quy định tại Luật Thanh tra năm 2010 và Hướng dẫn số 1271/HD-TLĐ ngày 07/8/2017 của Tổng Liên đoàn hướng dẫn Công đoàn với việc tổ chức và hoạt động của Ban thanh tra nhân dân theo quy định tại Nghị định 159/2016/NĐ-CP ngày 29/11/2016 của Chính phủ.

Chuẩn bị công tác nhân sự, tổ chức bầu Ban thanh tra nhân dân tại hội nghị CBCCVC; chỉ đạo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

Trường hợp cơ quan, đơn vị có sinh hoạt CĐCS ghép, Ban thanh tra nhân dân vẫn do BCH CĐCS ra quyết định công nhận theo Điều 75 Luật Thanh tra năm 2010; trường hợp có CĐCS thành viên, BCH CĐCS có thể ủy quyền cho CĐCS thành viên ra quyết định công nhận.

4. Một số lưu ý khi thực hiện

4.1. Về hội nghị cán bộ, công chức, viên chức

Căn cứ quy định tại Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ và Thông tư số 01/2016/TT-BNV hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập gồm: Tổ chức hội nghị CBCCVC; xây dựng và thực hiện QCDC trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; chế độ báo cáo định kỳ.

Thời gian tổ chức hội nghị CBCCVC tại các đơn vị hành chính sự nghiệp vào cuối năm; năm ghi trên Maket hội nghị là năm của thời điểm diễn ra hội nghị.

Thời gian tổ chức hội nghị CBVC, NLĐ tại các đơn vị trường học khối giáo dục vào khoảng tháng 9, 10 hàng năm, sử dụng tên gọi hội nghị cán bộ viên chức người lao động năm học (thời điểm diễn ra hội nghị).

Các cơ quan, đơn vị có các phòng, ban, bộ phận trực thuộc có lãnh đạo phụ trách, quản lý nhất thiết phải tổ chức hội nghị CBCCVC theo phòng, ban, bộ phận. Nội dung hội nghị vận dụng theo Điều 5 của Nghị định 04/2015/NĐ-CP.

4.2. Về Quy chế dân chủ cơ sở và Ban Chỉ đạo thực hiện

Yêu cầu tất cả các cơ quan, đơn vị xây dựng lại QCDC cơ sở căn cứ theo nội dung của Nghị định 04/2015/NĐ-CP, cần vận dụng cụ thể hóa các nội dung liên quan, không sao chép nguyên văn, phải thông qua hội nghị CBCCVC; ký ban hành do người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

Việc kiện toàn Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC do cấp ủy cơ sở ra quyết định, nhất thiết phải do đồng chí bí thư hoặc phó bí thư làm trưởng ban, phải có bộ phận giúp việc ban chỉ đạo; trường hợp cơ quan, đơn vị có chi bộ trực thuộc hoặc sinh hoạt chi bộ, Đảng bộ cơ sở ghép, trách nhiệm chỉ đạo thuộc cấp ủy cơ sở.

CĐ cấp trên cơ sở chủ động rà soát trên địa bàn quản lý các doanh nghiệp chưa có tổ chức công đoàn, nhất là nơi chưa có tổ chức công đoàn mà tập thể người lao động yêu cầu giúp đỡ xây dựng quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc.

CĐ cấp trên cơ sở chủ động rà soát trên địa bàn quản lý các doanh nghiệp chưa có tổ chức công đoàn, nhất là nơi chưa có tổ chức công đoàn mà tập thể người lao động yêu cầu giúp đỡ xây dựng quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc.

4.3. Về ký kết thi đua

Đối với các cơ quan, đơn vị có các phòng, ban, bộ phận cần tổ chức ký kết thi đua sau khi phát động thi đua. Tuy nhiên các cơ quan, đơn vị vẫn phải xây dựng nội dung thi đua của cơ quan, đơn vị và có sự ký kết thi đua giữa một bên là thủ trưởng cơ quan, một bên là đại diện BCH CĐCS, trong đó thể hiện trách nhiệm của CBCCVC và đoàn viên công đoàn.

4.4. Về hội nghị người lao động

- CĐCS chủ động đề xuất với người sử dụng lao động tổ chức hội nghị người lao động vào quý I hàng năm để phát huy quyền dân chủ của người lao động tại doanh nghiệp, trong việc đánh giá kết quả hoạt động năm triển khai và đề xuất giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm công tác mới. Đối với công ty cổ phần, thời điểm tổ chức nên trước đại hội cổ đông để người lao động có thể kiến nghị những nội dung thuộc thẩm quyền quyết định của chủ sở hữu và được trình, giải quyết kịp thời tại đại hội đồng cổ đông của doanh nghiệp.

- Hội nghị người lao động tại đơn vị trực thuộc tiến hành theo kế hoạch tổ chức hội nghị người lao động của doanh nghiệp do người sử dụng lao động ban hành.

- Hội nghị người lao động được tổ chức ít nhất một năm một lần. Năm ghi trên Maket hội nghị là năm của thời điểm diễn ra hội nghị.

Mẫu maket hội nghị (tham khảo)

Logo DN	Logo CĐVN
Tên doanh nghiệp	
HỘI NGHỊ	
NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM...	
Địa điểm, ngày.....tháng.....năm.....	

- Người sử dụng lao động sử dụng dưới 10 người lao động được miễn trừ tổ chức hội nghị người lao động nhưng có trách nhiệm ban hành Quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc bằng văn bản theo quy định tại Điều 11 của Nghị định 149/2018/NĐ-CP.

Công đoàn cấp trên cơ sở tiến hành kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện QCDC ở cơ sở và gửi báo cáo 6 tháng và báo cáo năm (số liệu theo phụ lục đính kèm) về LĐLĐ tỉnh trước ngày **15/6** và **15/11** hàng năm để tổng hợp báo cáo Tổng Liên đoàn và Tỉnh ủy.

Trên đây là một số nội dung yêu cầu các cấp công đoàn cần quan tâm phối hợp với lãnh đạo cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề nào còn vướng mắc, cần sửa đổi hay bổ sung đề nghị báo cáo về LĐLĐ tỉnh (qua Ban Chính sách - Pháp luật) để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Ban CSKTXH và TĐKT Tổng Liên đoàn;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy ;
- Sở Nội vụ, Sở LĐTBXH tỉnh;
- Thường trực và các Ban LĐLĐ tỉnh;
- LĐLĐ cấp huyện, CĐ cấp ngành, CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh;
- Lưu VP, CSPL.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Bùi Thanh Bình



PHỤ LỤC

Kết quả thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc.
Kèm theo Hướng dẫn số 29 /HD-LĐ ngày 11 / 11/2019 của LĐLĐ tỉnh Khánh Hòa.

TT	NỘI DUNG CHỈ TIÊU	ĐƠN VỊ TÍNH	TỔNG SỐ
1	Tuyên truyền, tập huấn quy chế DCCC		
	- Số đơn vị cơ sở có tổ chức học tập, tập huấn xây dựng, thực hiện quy chế dân chủ	đơn vị	
	- Số lớp tập huấn, học tập quy chế dân chủ	lớp	
	- Số người tham dự học tập, tập huấn	người	
2	Xây dựng quy chế quy chế dân chủ cơ sở		
	Tổng số DN thuộc đối tượng xây dựng và thực hiện QCDC, trong đó:	đơn vị	
	- Số doanh nghiệp có xây dựng quy chế dân chủ.	đơn vị	
	- Số doanh nghiệp có quy chế phối hợp công tác cấp ủy, chính quyền, công đoàn:	đơn vị	
3	Tổ chức hội nghị NLD		
	- Tổng số doanh nghiệp	DN	
	- Tổng số doanh nghiệp nhà nước tổ chức hội nghị NLD	DN	
	- Tổng số Cty cổ phần, Cty TNHH tổ chức hội nghị NLD	DN	
	+ Số Cty cổ phần, Cty TNHH có tổ chức công đoàn tổ chức hội nghị NLD	DN	
	+ Số Cty cổ phần, Cty TNHH chưa có tổ chức công đoàn tổ chức hội nghị NLD	DN	
	+ Tổng số các loại hình doanh nghiệp khác tổ chức hội nghị NLD	DN	
	+ Số doanh nghiệp đã ký kết TULĐTT	bản	
4	Tổ chức và hoạt động Ban thanh tra nhân dân		
	- Số doanh nghiệp thuộc đối tượng phải thành lập Ban thanh tra nhân dân	đơn vị	
	- Số doanh nghiệp có thành lập Ban thanh tra nhân dân	đơn vị	
5	Giải quyết đơn thư khiếu nại của cán bộ, công chức, viên chức, NLD		
	- Số đơn, thư nhận được	cái	
	- Số đơn, thư đã giải quyết	cái	
	- Số đơn, thư chuyển cho cơ quan khác giải quyết	cái	
6	Tranh chấp lao động, ngừng việc tập thể, đình công	cuộc	
	- Số cuộc tranh chấp lao động, đình công và ngừng việc tập thể trong phạm vi quản lý.	cuộc	